



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN VRANCEA  
CASA CORPULUI DIDACTIC  
„Simion Mehedinți” Vrancea  
mail: ccd\_vrancea@yahoo.com  
www.ccdfocsani.ro  
Tel. 0237.223372, Fax 0237.226974  
Str. Eroilor, nr. 2, Focșani



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



NR. 918/ 18.09.2019

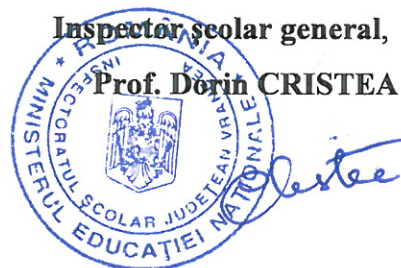
Aprobat

CA AL CCD Vrancea



Avizat,

Inspector școlar general,  
Prof. Dorin CRISTEA



CASA CORPULUI DIDACTIC  
„SIMION MEHEDINȚI” VRANCEA

# PLAN MANAGERIAL

## An școlar 2019 - 2020

Director,

Prof. Adrian ATARCICOV





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN VRANCEA  
CASA CORPULUI DIDACTIC  
„Simion Mehedinți” Vrancea  
mail: ccd\_vrancea@yahoo.com  
www.ccdfocsani.ro  
Tel. 0237.223372, Fax 0237.226974  
Str. Eroilor, nr. 2, Focșani



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



## CUPRINS

|                                                                                                                                                                                                                                                               |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. Proiectare strategică .....</b>                                                                                                                                                                                                                         | <b>3</b>  |
| 1.1 Strategia de dezvoltare a Casei Corpului Didactic ”Simion Mehedinți” Vrancea elaborată pe baza diagnozei mediului intern/ extern și a nevoilor de perfecționare/ formare continuă a cadrelor didactice din județ .....                                    | 3         |
| 1.1.1. Argument .....                                                                                                                                                                                                                                         | 3         |
| Direcțiile prioritare de dezvoltare instituțională.....                                                                                                                                                                                                       | 11        |
| 1.2 Obiective generale în proiectarea activității Casei Corpului Didactic ”Simion Mehedinți” Vrancea corelate cu obiectivele Inspectoratului Școlar Județean, în domeniul resurselor umane și al perfecționării/ formării continue a cadrelor didactice ..... | 14        |
| 1.3 Direcțiile prioritare de dezvoltare profesională .....                                                                                                                                                                                                    | 17        |
| <b>2. Planificare și organizare .....</b>                                                                                                                                                                                                                     | <b>17</b> |
| 2.1 Domenii de interes .....                                                                                                                                                                                                                                  | 17        |
| 2.2 Perfecționare/ formare continuă pentru personalul din învățământul preuniversitar .....                                                                                                                                                                   | 18        |
| 2.3 Informare, documentare, consultanță .....                                                                                                                                                                                                                 | 24        |
| 2.4 Activități științifice, metodice, culturale.....                                                                                                                                                                                                          | 27        |
| 2.5. Editare și difuzare de carte și publicații .....                                                                                                                                                                                                         | 31        |
| 2.6 Parteneriat intern și extern .....                                                                                                                                                                                                                        | 33        |
| 2.7 Marketing educațional, publicitate/diseminare .....                                                                                                                                                                                                       | 34        |
| 2.8 Dezvoltarea profesională a personalului instituției .....                                                                                                                                                                                                 | 36        |
| <b>3. Conducere și coordonare.....</b>                                                                                                                                                                                                                        | <b>39</b> |
| 3.1 Compartimente .....                                                                                                                                                                                                                                       | 39        |
| 3.2 Obiective generale .....                                                                                                                                                                                                                                  | 40        |
| 3.3 Obiective specifice.....                                                                                                                                                                                                                                  | 40        |
| 3.4 Calendarul întâlnirilor metodice, conferințelor, simpoziunilor și schimburilor de experiență ale bibliotecarilor și profesorilor documentariști .....                                                                                                     | 41        |
| 3.5 Centre de informare și documentare.....                                                                                                                                                                                                                   | 43        |

|                                                                                                                           |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>4. Monitorizare/control/evaluare .....</b>                                                                             | <b>47</b> |
| 4.1. Modalități și instrumente de monitorizare a activităților și de evaluare a gradului de atingere a obiectivelor ..... | 47        |
| 4.2. Graficul raportărilor (pe semestre ale anului bugetar) .....                                                         | 49        |
| 4.3 Măsuri de corecție/ ameliorare a activității .....                                                                    | 50        |
| Încheierea de parteneriate cu unitățile de învățământ pentru oferirea spațiilor de formare; .....                         | 50        |
| 4.4 Grafic de îndrumare și control al CDI-urilor din județul Vrancea .....                                                | 51        |

# CASA CORPULUI DIDACTIC „SIMION MEHEDINȚI” VRANCEA

## I. PLAN MANAGERIAL pentru anul școlar 2019 - 2020

### 1. Proiectare strategică

#### *1.1 Strategia de dezvoltare a Casei Corpului Didactic "Simion Mehedinți" Vrancea elaborată pe baza diagnozei mediului intern/ extern și a nevoilor de perfecționare/ formare continuă a cadrelor didactice din județ*

##### 1.1.1. Argument

Având în vedere faptul că societatea se află într-o permanentă schimbare din punct de vedere socio-economic și tehnologic, precum și a intenției Comisiei Europene de a crea un spațiu european de învățare pe tot parcursul vieții, casa corpului didactic poate și trebuie să aibă o contribuție majoră la dezvoltarea capitalului uman din educație.

Casa Corpului Didactic *Simion Mehedinți* Vrancea are ca obiectiv principal formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar prin programe de formare continuă, activități cu caracter științific, metodic și cultural, în conformitate cu prevederile art. 244 alin. (1) și (4) din Legea Educației Naționale nr. 1/2011. Complexitatea activității instituției și importanța acesteia în sistemul de învățământ preuniversitar sunt relevate de funcțiile casei corpului didactic, așa cum sunt acestea precizate în OMECTS 5554/07.10.2011 (Art.9).

Conform prevederilor art. 244 alin. (4) din Legea educației naționale nr.1/2011, casa corpului didactic asigură cadrul pentru dezvoltarea personală și profesională a personalului din învățământul preuniversitar. Casa Corpului Didactic *Simion Mehedinți* Vrancea își asumă rolul de centru activ de formare, resurse și consultanță pentru angajații din învățământul preuniversitar vrâncean, orientat spre integrarea în spațiul european al învățării pe tot parcursul vieții. Astfel, Casa Corpului Didactic *Simion Mehedinți* Vrancea inițiază și derulează activități prin care realizează colaborare între instituții implicate în formarea inițială și continuă a personalului din învățământul preuniversitar. Pentru realizarea programelor proiectate, Casa Corpului Didactic *Simion Mehedinți* Vrancea colaborează cu specialiști/experti, atât din cadrul instituțiilor furnizoare de pregătire inițială (universități, colegii, licee), cât și a celor de formare continuă – instituții/ organizații acreditate de Ministerul Educației Naționale.



Strategia de dezvoltare a Casei Corpului Didactic *Simion Mehedinți* Vrancea este elaborată ținând cont de:

- Funcțiile casei corpului didactic în sistemul de învățământ preuniversitar, conform OMECTS nr. 5554/2011, Anexa privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a casei corpului didactic, art. 9.

Diagnoza mediului intern- extern, conform Analiza SWOT nr. 926/18.09.2019.

- Actele normative care reglementează sistemul de educație național și formarea continuă a cadrelor didactice;
  - Analiza nevoilor de formare continuă a personalului din învățământul preuniversitar vrâncean pentru anul 2019-2020, nr. 845/10.09.2019.
  - Planul Județean de Măsuri – Vrancea, pentru implementarea Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor romani aparținând minorității romilor pentru perioada 2012-2020, H.G. nr. 1.221/2011, Planul de măsuri al Casei Corpului Didactic "Simion Mehedinți" Vrancea nr. 927/ 18.09.2019.
- Prioritățile Ministerului Educației Naționale în domeniul resurselor umane și ale formării continue a cadrelor didactice;
- Proiectul de dezvoltare a Casei Corpului Didactic *Simion Mehedinți* Vrancea 2017-2021, actualizat în septembrie 2019
  - Analiza nevoilor de formare continuă a personalului din învățământul preuniversitar vrâncean pentru anul 2019-2020
  - Analiza SWOT la nivelul Casei Corpului Didactic *Simion Mehedinți* Vrancea

#### **1.1.1.1. Funcțiile casei corpului didactic**

Funcțiile casei corpului didactic ilustrează diversitatea și complexitatea activităților derulate pentru îndeplinirea misiunii și obiectivului stabilite prin documentele legislative. Cele 13 funcții stipulate în art.19 din regulamentul de organizare și funcționare cuprind următoarele domenii de activitate:

##### **FORMARE CONTINUĂ:**

- organizator și furnizor de formare continuă pentru personalul didactic, de conducere, de îndrumare și control, precum și pentru personalul didactic auxiliar din învățământul preuniversitar în limba română, în limbile moderne predate în sistemul de învățământ preuniversitar românesc, în limbile minorităților naționale, în județele în care funcționează forme de învățământ în limbile minorităților;

- centru de resurse, de inovație și de expertiză în formarea continuă a personalului didactic, didactic auxiliar și a managerilor educaționali;
- centru de inițiere și organizare de activități științifice, metodice și culturale;

## **MARKETING**

- marketing educațional: analiza nevoilor de formare, definirea produselor și serviciilor oferite, oferta de programe de formare continuă, promovarea și furnizarea acestora; consiliere în managementul proceselor de dezvoltare personală și organizațională;

## **COORDONARE**

- coordonare metodologică a activității centrelor de documentare și informare din județ;
- centru metodologic pentru responsabili cu formarea continuă, bibliotecari, documentariști, profesori documentariști/ responsabili ai centrelor de documentare și informare, laboranți, pedagogi școlari, informaticieni;
- centru cu atribuții de constituire și, respectiv, coordonare a funcționării corpului de mentori, la nivel județean;

## **PARTENERIATE**

- centru de inițiere și derulare de parteneriate în scopul implementării de proiecte educaționale la nivel local, regional, național și internațional;

## **BANCĂ DE DATE**

- bancă de date pentru resursele umane cu statut de formator în domeniile curriculum, evaluare, management etc., inspectori școlari, responsabili cu formarea continuă, profesori documentariști, mentori de dezvoltare profesională, bibliotecari, laboranți, pedagogi școlari, informaticieni, profesori asociați, consultanți, experți;

## **EDITARE**

- Editură proprie care editează și difuzează de carte și publicații în domeniul educației;

## **ORGANIZARE DE ACTIVITĂȚI**

- Centru de organizare a activităților de petrecere a timpului liber, excursii tematice, școli de vară, festivități jubiliare pentru instituții/ personalități, reuniuni tradiționale de ziua învățătorului, ziua copilului etc., club al cadrelor didactice care să prilejuiască întâlniri, schimburi de opinii;

## **ÎNVĂȚARE PERMANENTĂ**

- centru comunitar de învățare permanentă pentru personalul didactic și didactic auxiliar din învățământul preuniversitar;
- centru de evaluare acreditat pentru identificarea, evaluarea și recunoașterea rezultatelor învățării nonformale și informale pentru personalul didactic și didactic auxiliar, precum și pentru personalul de conducere, de îndrumare și control din învățământul preuniversitar.

#### **1.1.1.2. Diagnoza mediului intern - extern**

Diagnoza mediului intern – extern s-a realizat prin analiza SWOT, elaborată în august 2019 și înregistrată cu nr. 926/18.09.2019.

Analiza SWOT a fost realizată prin consultarea întregii echipe a Casei Corpului Didactic „Simion Mehedinți” Vrancea în cadrul unui focus grup moderat de Atarcicov Adrian în calitate de director al instituției.

Proiectarea activităților CCD Vrancea „Simion Mehedinți” Vrancea pentru anul școlar 2019-2020 are la bază diagnoza mediului intern și extern precum și prioritățile de formare identificate pe baza nevoii de formare.

**Realizarea analizei de nevoi** de formare din teritoriu s-a realizat prin:

- aplicare de chestionare în teritoriu în format tipărit și on-line;
- discuții informale cu directori și cadre didactice;
- discuții în cadru organizat - cercuri pedagogice, ședințe cu directorii și responsabili cu perfecționarea;
- solicitări de formare din partea unor cadre didactice, directori, unități școlare.
- discuții cu inspectorii de specialitate și a responsabililor cu perfecționarea din școli

La toate acestea se adaugă și informațiile colectate din:

- analiza fișei postului educabilului;
- analiza scopurilor organizaționale particularizate la nivelul unităților de învățământ din teritoriu;
- identificarea obiectivelor de dezvoltare personală ale educabilului corelate cu scopurile unității de învățământ;
- identificarea „nevoilor de pregătire profesională” în vederea atingerii obiectivelor personale și a celor de sistem;
- analiza complexă a comunității de proveniență a formabililor (nevoi și probleme ale comunității; integrarea instituțiilor și politicilor educative în strategia comunitară);
- analiza SWOT a mediului intern/extern supus explorării.

Pentru a proiecta programe care să sprijine cadrele didactice și directorii de școală pentru a face față provocărilor prin care trece sistemul educațional actual, respectiv pentru a contribui activ în comunitățile profesionale din unitățile școlare ale județului, ne-am propus să menținem un dialog cu

cadrele didactice din județul Vrancea, bazat pe analiza nevoilor de formare și pe așteptările beneficiarilor în ceea ce privește activitățile oferite de către CCD Vrancea.

## **Diagnoza mediului intern/extern și a nevoilor de perfecționare - formare continuă a cadrelor didactice din județul Vrancea pentru anul școlar 2019- 2020**

### **Analiza SWOT**

Pentru realizarea unei analize cât mai cuprinzătoare și reale a situației inițiale s-a aplicat analiza SWOT. Pornind de la obiectivele specifice menționate mai sus, s-au conturat și anumite obiective cu caracter practic-aplicativ. În realizarea diagnozei privind nevoile de dezvoltare profesională a personalului din învățământul preuniversitar al județului Vrancea sunt prelucrate date furnizate din mai multe surse de documentare.

Pentru realizarea unei analize cât mai cuprinzătoare și reale a situației inițiale s-a realizat analiza SWOT după aplicarea chestionarului pentru analiza de nevoi de formare continuă a personalului didactic din județul Vrancea

| <b>Puncte tari</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>Puncte slabe</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rolul recunoscut al C.C.D. Vrancea de promotor, subliniat în reforma educațională, în conformitate cu OMECTS nr. 5554/2011;</li> <li>• Casa Corpului Didactic este centru de resurse și asistență educațională și managerial pentru cadrele didactice și cadrele didactice auxiliare, conform prevederilor art. 244 alin. (4) din Legea nr.1/2011;</li> <li>• Activitățile cu caracter științific, metodic, cultural de înaltă ținută organizate de C.C.D. și apreciate la nivel local;</li> <li>• Existența unui sediu propriu;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cantitatea mare de informație prelucrată electronic care determină timp de lucru prelungit pe calculator;</li> <li>• Volum mare de muncă, număr insuficient de angajați;</li> <li>• Uzura fizică și morală a unei părți din materialul didactic existent;</li> <li>• Insuficienta preocupare și colaborare în vederea identificării resurselor extrabugetare;</li> <li>• Lipsa fondurilor necesare achiziționării unor obiecte de inventar;</li> <li>• <input type="checkbox"/> Sincope în circulația informației între C.C.D. și unitățile școlare,</li> </ul> |



| Puncte tari                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Puncte slabe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existența echipamentelor tehnologice care acoperă nevoile profesionale ale angajaților;</li> <li>• Numărul mare de cadre didactice din învățământul vrâncean angrenate în elaborarea de auxiliare curricular și mijloace de învățământ omologate de M.E.N.;</li> <li>• Competența profesională a angajaților;</li> <li>• Existența unui număr mare de formatori și metodiști cu experiență didactică pentru susținerea cursurilor de formare;</li> <li>• Experiență în derularea de programe de formare;</li> <li>• Orientarea ofertei de formare-cursuri avizate – spre domeniile de interes identificate în urma interpretării chestionarelor completate de către cadrele didactice din județul Vrancea;</li> <li>• Realizarea unei monitorizări de impact a programelor/cursurilor de formare, asigurându-se astfel un feedback regulator real al activității de formare;</li> <li>• Existența fondului de carte;</li> <li>• Conectare la INTERNET pentru toate compartimentele;</li> <li>• Colaborare prin acorduri de parteneriat cu unități școlare din județ;</li> </ul> | <p>datorate neimplicării la timp a directorilor și personalului didactic și lipsei de pregătire în domeniul comunicării instituționale;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Insuficienta motivare și implicare a responsabililor cu formarea continuă din școli pentru determinarea nevoii de formare sau pentru mobilizarea participării cadrelor didactice la unele cursuri de formare continuă.</li> </ul> |

| Puncte tari                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Puncte slabe |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Expertiză în oferirea de consultanță în formare și documentare metodică de specialitate, psihopedagogică a întregului personal din județ;</li> <li>• Publicarea revistei CCD Vrancea</li> <li>• Imaginea pozitivă a CCD reflectată în mass-media;</li> </ul> |              |

| Oportunități                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Amenințări                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Caracterul de prioritate națională a învățământului;</li> <li>• Existența programelor M.E.N. și a programelor POCU de formare a cadrelor didactice;</li> <li>• Interesul Guvernului României pentru dezvoltarea bazei materiale și a infrastructurii învățământului;</li> <li>• Posibilitatea implicării în programe de cooperare naționale și internaționale;</li> <li>• Creșterea calității parteneriatului social, a inițiativei private și a sprijinului comunitar pentru dezvoltarea și susținerea învățământului;</li> <li>• Extinderea ofertei de formare continuă a personalului didactic;</li> <li>• Existența multor posibilități de informare și de formare a cadrelor didactice;</li> <li>• Buna colaborare cu M.E.N., I.Ș.J</li> </ul> | <p>Resurse financiare insuficiente alocate de la buget programelor de perfecționare o dată la 5 ani și a altor tipuri de programe sau cursuri subvenționate de la buget.</p> <p>Creșterea competitivității pe piața furnizorilor de formare continuă, în sensul plății mai avantajoase a formatorilor de către alți furnizori;</p> <p>Inexistența standardului ocupațional pentru profesorul metodist al Casei Corpului Didactic;</p> <p>Numărul mare de cadre didactice și personal didactic auxiliar necuprins în niciun program de formare;</p> <p>Greutatea preluării și prelucrării rapide a informației, mai ales din zona rurală;</p> <p>Migrarea cadrelor didactice calificate spre alte domenii ale economiei mai atractive din punct de vedere al salarizării;</p> <p>Scăderea populației școlare, cu implicații asupra normării personalului didactic și a rețelei școlare;</p> <p>Prezența sporadică în școli a personalului</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Vrancea, Instituția Prefectului, Consiliul Județean, Consiliul Local și Primăria Focșani;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participarea personalului CCD la cursuri de formare și dezvoltare profesională;</li> <li>• Număr mare de proiecte și programe de formare datorate reformei organizate de MEN prin intermediul CCD-urilor din țară;</li> <li>• Deschiderea conducerii I.Ș.J. Vrancea la dialogul permanent cu CCD Vrancea pentru corelarea obiectivelor și sprijinirea activităților derulate prin CCD;</li> <li>• Posibilitatea accesării fondurilor structurale;</li> <li>• Existența unui sistem informațional modern de vizibilitate a CCD pentru toate cadrele didactice (site CCD).</li> </ul> | <p>calificat în consilierea copiilor cu nevoi speciale;</p> <p>Lipsa unor prevederi specifice în legislația școlară care să permită atenționarea/sanționarea cadrelor didactice dezinteresate față de propria dezvoltare profesională;</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### **Obiective generale ale activității CCD, corelate cu obiectivele ISJ în domeniul resurselor umane și al perfecționării/formării continue a cadrelor didactice**

**CASA CORPULUI DIDACTIC “Simion Mehedinți” Vrancea** își bazează întreaga activitate pe caracteristicile unei culturi organizaționale puternice care asigură un cadru și un mediu profesional prielnic pentru dezvoltarea personală și profesională a personalului din învățământul preuniversitar. Prin diversitatea activităților, Casa Corpului Didactic Vrancea se constituie într-un real spațiu al integrării învățământului preuniversitar vrâncean în contextul european al consolidării educației de-a lungul întregii vieți.

Strategia formării și reformării resurselor umane este punctul de pornire al tuturor politicilor și măsurilor de restructurare și modernizare economico - socială în tranziția spre un nou tip de societate. Drept urmare, activitățile proiectate în acest an școlar țin cont de profesionalismul și competența celor implicați, dar și de angajarea tuturor factorilor educaționali și sociali. Printr-un dialog deschis și permanent, prin angajare puternică, ne propunem să oferim programe de formare

continuă pentru personalul din învățământul preuniversitar vrâncean, de înaltă eficiență și performanță.

Planul managerial al CCD Vrancea, pentru anul școlar 2019 – 2020, este fundamentat pe:

- Direcțiile strategice ale MEN;
- Strategia managerială a Inspectoratului Școlar Județean Vrancea pentru anul școlar curent;
- Planul de Dezvoltare Instituțională al CCD Vrancea.

**Obiectivele generale ale CASEI CORPULUI DIDACTIC VRANCEA pentru anul școlar 2019 – 2020** au fost elaborate în conformitate cu documentele enumerate mai sus și în strânsă legătură cu analiza și interpretarea chestionarelor privind nevoile de dezvoltare profesională identificate de dascălii vrânceni și vizează:

- Optimizarea managementului instituției;
- Gestionarea de programe de formare adecvate nevoilor grupurilor țintă
- Îmbunătățirea managementului informațional
- Creșterea calității activităților științifice, metodice și culturale
- Monitorizarea și evaluarea impactului programelor de formare continuă derulate asupra calității actului educațional
- Realizarea de parteneriate, reale, viabile în vederea inițierii și implementării unor proiecte instituționale
- Dezvoltarea competențelor profesionale ale angajaților
- Consolidarea rolului CCD-ului ca instituție cu atribuții în dezvoltarea profesională specializată a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic;
- Dezvoltarea rețelei județene funcționale de filiale CCD și CDI-uri;
- Dezvoltarea competențelor de elaborare a materialelor didactice și a altor resurse educaționale adecvate noului curriculum

Prin profesionalism, competitivitate, mobilitate, diversificarea ofertei de servicii și promovarea activă pe piață a acestei oferte, dorim ca CCD Vrancea să se constituie într-un spațiu real al schimbului de idei, al informării și al inovației în domeniul educativ.

#### **Direcțiile prioritare de dezvoltare instituțională**

- 1. Creșterea calității actului educațional prin diversificarea activităților de formare continuă**
- 2. Urmărirea impactului programelor de formare derulate**
- 3. Dezvoltarea instituțională prin proiecte și parteneriate**

Corespondența dintre direcțiile prioritare ale CCD Vrancea și obiectivele generale stabilite:

**D.P. 1. Creșterea calității actului educațional prin diversificarea activităților de formare continuă**

- OG - Gestionarea de programe de formare adecvate nevoilor grupurilor țintă
- OG - Îmbunătățirea managementului informațional
- OG - Creșterea calității activităților științifice, metodice și culturale
- OG- Dezvoltarea rețelei județene funcționale de filiale CCD și CDI-uri
- OG- Consolidarea rolului CCD ca instituție cu atribuții în dezvoltarea profesională specializată a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic;
- OG - Dezvoltarea competențelor de elaborare a materialelor didactice și a altor resurse educaționale adecvate noului curriculum

**D.P. 2. Urmărirea impactului programelor de formare derulate**

- OG Monitorizarea și evaluarea impactului programelor de formare continuă derulate asupra calității actului educațional

**D.P. 3. Dezvoltarea instituțională prin proiecte și parteneriate**

- OG - Optimizarea managementului instituției;
- OG - Realizarea de parteneriate reale, viabile în vederea inițierii și implementării unor proiecte instituționale
- OG - Dezvoltarea competențelor profesionale ale angajaților



1.1.1.4. Planul Județean de Măsuri – Vrancea, pentru implementarea Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor pentru perioada 2012-2020, H.G. nr. 1.221/2011, Planul de măsuri al Casei Corpului Didactic "Simion Mehedinți" Vrancea Nr. 927/18.09.2019, conform tabelului de mai jos:

| Nr. Crt.        | Măsuri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Instituții județene/ locale responsabile          | Termen    | Interval de evaluare: lunar, trimestrial, semestrial, anual | Buget                                                                                 |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Educație</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                   |           |                                                             |                                                                                       |
| 1               | Formarea continuă a cadrelor didactice pe tematica educației incluzive prin programul de formare <i>Scoala incluziva- dimensiuni, provocări, soluții</i> , acreditat prin proiect POCU ID 106336 ” cu titlul,,Formarea profesională a managerilor școlari, personalului didactic și personalului de sprijin din școli defavorizate, Workshop „Managementul școlar-performanță educațională în învățământ” și Cursul Educația incluzivă prin colaborarea școală-comunitate | Casa Corpului Didactic ”Simion Mehedinți” Vrancea | 2019-2020 | Anual                                                       | Bugetul de stat, buget formării continue la nivel destinat județean, Fonduri europene |

|    |                                                                                                                                                                     |                                                         |           |            |                                                                 |  |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------|------------|-----------------------------------------------------------------|--|
|    |                                                                                                                                                                     |                                                         |           |            |                                                                 |  |
| 2. | Promovarea și diseminarea exemplelor de bună practică în educația incluzivă prin proiect POCU ID 106415 cu titlul „Educație incluzivă pentru școli defavorizate”    | Casa Coprului Didactic<br>”Simion Mehedinți”<br>Vrancea | 2019-2020 | Semestrial | Bugetul de stat, taxa de participare simpozion,Fonduri europene |  |
| 3. | Proiectul Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți- CRED, Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020 | Casa Coprului Didactic<br>”Simion Mehedinți”<br>Vrancea | 2019-2020 | Semestrial | Bugetul de stat, taxa de participare simpozion,Fonduri europene |  |

**1.2 Obiective generale în proiectarea activității Casei Coprului Didactic ”Simion Mehedinți” Vrancea corelate cu obiectivele Inspectoratului Școlar Județean, în domeniul resurselor umane și al perfecționării/formării continue a cadrelor didactice**

1.2.1. Obiectivele generale ale Casei Coprului Didactic”Simion Mehedinți” Vrancea corelate cu obiectivele Inspectoratului Județean Vrancea privind formarea continuă.

|                                                                                                                   |                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Obiectivele generale ale Inspectoratului Județean Vrancea</b>                                                  | <b>Obiectivele generale și specifice ale Casei Coprului Didactic ”Simion Mehedinți” Vrancea</b>          |
| 1. Dezvoltarea competențelor științifice, psihopedagogice, metodice și psihorelaționale ale cadrelor didactice și | <b>OG1. Asigurarea calității formării continue prin optimizarea și diversificarea ofertei de formare</b> |

| <b>Obiectivele generale ale Inspectoratului Județean Vrancea</b>                                                                                                        | <b>Obiectivele generale și specifice ale Casei Corpului Didactic "Simion Mehedinți"</b><br>Vrancea                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| manageriale ale personalului de conducere, îndrumare și control, în scopul utilizării eficiente, la nivelul standardelor naționale, a resurselor umane;                 | <p>OS1. Identificarea nevoilor de formare a personalului din învățământul preuniversitar vrâncean pentru anul școlar 2019-2020</p> <p>OS2. Identificarea nevoilor de formare ale personalului didactic auxiliar, ale personalului nedidactic din unitățile de învățământ și ale partenerilor sociali din comunitatea școlară (părinți, susținători legali, reprezentanți ai comunității locale</p> <p>OS3. Elaborarea Ofertei de formare pentru anul școlar 2019-2020</p> <p>OS4. Promovarea ofertei de formare pentru anul școlar 2019-2020</p> <p>OS5. Gestionarea înscrierilor la activitățile de formare din anul școlar 2019-2020</p> <p>OS6. Implementarea activităților de formare în anul școlar 2019-2020</p> <p>OS7. Promovarea exemplelor de bună practică rezultate în urma formării continue</p> <p>OS8. Valorificarea rezultatelor inspecției școlare.</p> <p><b>OG2. Asigurarea condițiilor pentru dezvoltarea profesională și personală a personalului din învățământul preuniversitar vrâncean</b></p> <p>OS1. Coordonarea activității în filialele Casei Corpului Didactic "Simion Mehedinți" Vrancea</p> <p>OS2. Eficientizarea activității specifice centrelor de documentare și informare și bibliotecilor școlare</p> <p>OS3. Coordonarea metodologică a profesorilor mentori pentru inserția profesională a profesorilor stagiaari/ cadrelor didactice stagiare</p> |
| 2. Asigurarea condițiilor pentru evoluția în carieră și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice, în contextul implementării schimbărilor structurale în educație; |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

| Obiectivele generale ale Inspectoratului Județean Vrancea                                                                                                                                                                                                   | Obiectivele generale și specifice ale Casei Corpului Didactic "Simion Mehedinți" Vrancea                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>OS4. Coordonarea metodică a pedagogilor școlari</p> <p>OS5. Coordonarea activității Centrului regional de formare a personalului din învățământul preuniversitar</p> <p>OS6. Dezvoltarea profesională și personală a angajaților Casei Corpului Didactic "Simion Mehedinți" Vrancea în domeniile specifice</p> <p>OS7. Coordonarea activităților filialelor și ale CDI-urilor.</p> <p>OS8. Asigurarea și coordonarea schimbului de informații eficient în interiorul instituției, în rețeaua sistemului educațional și cu toți partenerii</p>                                                                                                      |
| <p>3. Asigurarea accesului cadrelor didactice la proiectele strategice ale ISJ Vrancea în scopul implementării unui sistem flexibil al managementului calității formării continue, prin sprijinirea activităților din cadrul consorțiilor educaționale;</p> | <p><b>OG3. Valorificarea resurselor educaționale create prin proiecte și parteneriate educaționale</b></p> <p>OS1. Coordonarea metodică a activității responsabililor cu formarea continuă</p> <p>OS2. Asigurarea accesului cadrelor didactice la resurse educaționale</p> <p>OS3. Asigurarea participării grupurilor țintă identificate la programele de formare continuă corespunzătoare.</p> <p>OS4. Facilitarea accesului la informații și documentare pentru toate cadrele didactice și pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic, prin stimularea activităților, a bibliotecii și a compartimentului de documentare al CCD Vrancea.</p> |
| <p>4. Asigurarea calității activităților de formare continuă a personalului didactic prin monitorizarea impactului programelor</p>                                                                                                                          | <p><b>OG4. Monitorizarea impactului activităților de formare continuă</b></p> <p>OS1. Evaluarea impactului formării continue asupra calității actului educațional</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

| Obiectivele generale ale Inspectoratului Județean Vrancea                 | Obiectivele generale și specifice ale Casei Corpului Didactic "Simion Mehedinți" Vrancea                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| de formare la nivelul clasei și al unității de învățământ preuniversitar. | OS2. Colectarea nevoilor de formare continuă pentru anul școlar 2019-2020<br>OS3. Editarea de publicații și de materiale didactice și informative<br>OS4. Organizarea, monitorizarea și evaluarea activității de formare.<br>OS5. Încurajarea inițiativelor de promovare de activități de perfecționare de către cadrele didactice formatori, tutori, lectori. |

### 1.3 Direcțiile prioritare de dezvoltare profesională

Prin coroborarea aspectelor avute în vedere în diagnoza mediului intern/ extern și a nevoilor de perfecționare/formare continuă a personalului din învățământul preuniversitar vrâncean, s-au stabilit următoarele direcții strategice de acțiune:

1. Propunerea pentru acreditare a cel puțin trei programe de formare continuă, respectiv câte un program pentru fiecare profesormetodist;
2. Propunerea de activități de formare pentru pregătire debutanților în vederea susținerii examenului național de definitivare în învățământ;
3. Propunerea de activități de formare pentru pregătire personalului didactic în vederea predării la clasa pregătitoare;
4. Propunerea de activități de formare pentru pregătire suplinitori în vederea susținerii examenului național de titularizare în învățământ;
5. Propunerea de activități de formare pentru pregătirea personalului didactic în vederea susținerii examenului național de gradul II și I în învățământ;

### 2. Planificare și organizare

#### 2.1 Domenii de interes:

D1. Perfecționare/formare continuă pentru personalul din învățământul preuniversitar (programe acreditate/avizate de MEN)

- D2. Informare, documentare, consultanță
- D3. Activități științifice, metodice, culturale
- D4. Editare și difuzare de carte și de publicații
- D5. Parteneriat extern
- D6. Proiecte europene derulate de CCD în calitate de aplicant/partener
- D7. Marketing educațional, publicitate/diseminare
- D8. Dezvoltarea profesională a personalului instituției

## 2.2 Perfecționare/formare continuă pentru personalul din învățământul preuniversitar

| NR. CRT. | OBIECTIVE SPECIFICE                            | ACTIVITĂȚI                                                                                                                                                               | INDICATORI DE EFICIENȚĂ                                                                                                          | REZULTATE AȘTEPTATE                                                                 | INDICATORI DE REZULTAT                                                                                                                                          | PARTENERI IMPLICAȚI |
|----------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1.       | Valorificarea rezultatelor inspecției școlare. | - consultanță din inițiativă internă acordată de metodiștii CCD Vrancea cadrelor didactice cu vulnerabilități profesionale, identificate în cadrul inspecțiilor școlare. | - creșterea participării la activitățile de dezvoltare profesională a cadrelor didactice – creșterea calității actului didactic. | - cadre didactice consiliate și integrate în activități de dezvoltare profesională. | - cel puțin 50 % din cadrele didactice evidențiate în rapoartele de inspecție –consiliate<br>- cel puțin 40% din cadrele didactice evidențiate în rapoartele de | ISJ Vrancea         |



| NR. CRT. | OBIECTIVE SPECIFICE                                                                                                                | ACTIVITĂȚI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | INDICATORI DE EFICIENȚĂ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | REZULTATE AȘTEPTATE                                                                                                                                                                                                  | INDICATORI DE REZULTAT                                                                | PARTENERI IMPLICAȚI                                               |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                      | inspecție absolvente de cursuri de formare pe domeniile specifice de vulnerabilitate. |                                                                   |
| 2.       | Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională a personalului didactic din unitățile de învățământ pentru anul școlar 2019-2020 | <p>-conceperea, aplicarea și interpretarea de sondaje de opinie ca metode de cunoaștere a opiniei publice pe baza chestionarului și a relaționării;</p> <p>-Aplicarea de instrumente tradiționale de identificare a nevoilor de dezvoltare profesională, exclusiv chestionarul, precum: documentarea, observarea, experimentarea, testul, simularea, ancheta de piață.</p> | <p>- aplicarea instrumentelor de identificare a nevoilor de dezvoltare profesională pe eșantioane reprezentative de respondenți;</p> <p>- respectarea principalelor etape ale</p> <p>Unei cercetări de marketing :</p> <p>I. Investigarea preliminară;</p> <p>II. Elaborarea programului de cercetare;</p> <p>III. Culegerea datelor și informațiilor;</p> <p>IV. Analiza informațiilor;</p> | <p>- instrumente de identificare a nevoilor de dezvoltare profesională diversificate, accesibile, utile, neformalizate;</p> <p>- nevoi de dezvoltare profesională identificate la un nivel de reprezentativitate</p> | <p>- un kit de cercetare de marketing educațional</p>                                 | <p>RP din unitățile școlare ale Județului Vrancea ISJ Vrancea</p> |

| NR. CRT. | OBIECTIVE SPECIFICE                                                                                                                                                                         | ACTIVITĂȚI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | INDICATORI DE EFICIENȚĂ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | REZULTATE AȘTEPTATE                                                                                                                                                                                                                            | INDICATORI DE REZULTAT                                                                           | PARTENERI IMPLICAȚI                                                                                            |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | V.Redactarea și prezentarea raportului de cercetare.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | semnificativ, capabil să fundamenteze strategic demersurile CCD Vrancea                                                                                                                                                                        |                                                                                                  |                                                                                                                |
| 3.       | Identificarea nevoilor de formare ale personalului didactic auxiliar, ale personalului nedidactic din unitățile de învățământ și ale partenerilor sociali din comunitatea școlară (părinți, | <ul style="list-style-type: none"> <li>- conceperea, aplicarea, și interpretarea de sondaje de opinie ca metode de cunoaștere a opiniei publice pe baza chestionarului și a eșantionării;</li> <li>- aplicarea de instrumente tradiționale de identificare a nevoilor de dezvoltare profesională, exclusive chestionarul, precum: documentarea, observarea, experimentarea, testul,</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- aplicarea instrumentelor de identificare a nevoilor de dezvoltare profesională pe eșantioane reprezentative de respondenți ;</li> <li>- respectarea principalelor etape ale unei cercetări de marketing :</li> <li>I. Investigarea preliminară;</li> <li>II. Elaborarea programului de cercetare;</li> <li>III. Culegerea datelor și informațiilor;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- instrumente de identificare a nevoilor de dezvoltare profesională diversificate, accesibile, utile, neformalizate;</li> <li>- nevoi de dezvoltare profesională identificate la un nivel de</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- un kit de cercetare de marketing educațional</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>RP din unitățile școlare ale Județului Vrancea; ISJ Vrancea;</li> </ul> |

| NR. CRT. | OBIECTIVE SPECIFICE                                                                             | ACTIVITĂȚI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | INDICATORI DE EFICIENȚĂ                                                                                                                                    | REZULTATE AȘTEPTATE                                                                                                                                            | INDICATORI DE REZULTAT                                                                                                                                                                                                                   | PARTENERI IMPLICAȚI                                                                                                                                                                             |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | susținători legali, reprezentanți ai comunități locale, etc.).                                  | simularea, ancheta de piață.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | IV.Analiza informațiilor;<br>V.Redactarea și prezentarea raportului de cercetare.                                                                          | reprezentativitate semnificativ, capabil să fundamenteze strategic demersurile CCD Vrancea.                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                 |
| 4.       | Cunoașterea și selectarea ofertenților de formare continuă pentru grupurile țintă identificate. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Încheierea de parteneriate strategice de colaborare între CCD Vrancea și ofertenți locali, regionali, naționali și internaționali, acreditați, cu expertiză recunoscută în educația adulților;</li> <li>- Popularizarea ofertelor de formare ale ofertenților locali, regionali și naționali, acreditați, cu expertiză recunoscută în educația</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- creșterea calității și diversificarea ofertei de formare continuă pentru grupurile țintă identificate.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- parteneriate reale, efective, concretizate în activități cu impact semnificativ în rândul grupurilor-țintă</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- cel puțin 10 parteneriate strategice de colaborare locale;</li> <li>- cel puțin 5 parteneriate strategice de colaborare regionale;</li> <li>- cel puțin 5 parteneriate strategice de</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>ISJ Vrancea;</li> <li>Consiliul Județean Vrancea;</li> <li>ONG-uri locale,județene</li> <li>Și naționale cu expertiză în formare profesională</li> </ul> |

| NR. CRT. | OBIECTIVE SPECIFICE                                                                                      | ACTIVITĂȚI                                                                                                                                                                                                                                                                                           | INDICATORI DE EFICIENȚĂ                                                                                                                              | REZULTATE AȘTEPTATE                                                                                                                                                          | INDICATORI DE REZULTAT                                                                                                                                                                                                                                                                                      | PARTENERI IMPLICAȚI                                                                                                                   |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                          | adulților.                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                              | colaborare naționale.                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                       |
| 5.       | Asigurarea participării grupurilor-țintă identificate la programele de formare continuă corespunzătoare. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- conceperea unui plan de monitorizare și evaluare a participării efective a grupurilor țintă identificate la activitățile de formare continuă;</li> <li>- monitorizarea și evaluarea frecvenței;</li> <li>- întocmirea de rapoarte de constatare.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- creșterea interesului privind implicarea activă, participativă în programele de formare continuă</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ameliorarea frecvenței și a participării efective la programele de formare continuă;</li> <li>- reducerea absenteismului</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- reducerea cu 50% a absenteismului manifestat și constatată în prezent la activitățile de formare continuă;</li> <li>- un plan de monitorizare și evaluare a participării efective a grupurilor- țintă identificate la activitățile de formare continuă;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>ISJ Vrancea, Școlile-filiale ale CCD Vrancea, Școlile în care funcționează CDI-uri.</li> </ul> |

| NR. CRT. | OBIECTIVE SPECIFICE                                     | ACTIVITĂȚI                                                                                                                                                      | INDICATORI DE EFICIENȚĂ                                                                                                                                                                                                                                                                                    | REZULTATE AȘTEPTATE                                                                                                            | INDICATORI DE REZULTAT                                                                                                                                                                                                                      | PARTENERI IMPLICAȚI                                                                      |
|----------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                         |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                | - cel puțin câte un raport constatat pentru fiecare program de formare continuă desfășurat.                                                                                                                                                 |                                                                                          |
| 6.       | Coordonarea activităților filialelor și ale CDI-urilor. | -conceperea și implementarea unui plan de revigorare, monitorizare și evaluare a activităților filialelor CCD și ale CDI-urilor de la nivelul județului Vrancea | -creșterea eficienței , a eficacității și a interesului pentru implicarea în activitățile structurilor funcționale ale CCD Vrancea, dezvoltate la nivel local;<br>- descentralizarea acțională a strategiei operaționale a CCD Vrancea prin delegare, responsabilizare și stimulare a reprezentativității. | - revigorarea și dezvoltarea activităților filialelor CCD Vrancea și ale CDI-urilor – poli de intervenție educațională locală. | un plan de revigorare, monitorizare și evaluare a activităților filialelor CCD și ale CDI-urilor de la nivelul județului Vrancea;<br><br>- cel puțin câte două activități coordonate de CCD Vrancea la nivelul filialelor CCD Vrancea și al | ISJ Vrancea;<br>Școlile-filiale ale CCD Vrancea,<br>Școlile în care funcționează CDI-uri |

| NR. CRT. | OBIECTIVE SPECIFICE                                             | ACTIVITĂȚI                                                                                                                                                                                                                                                        | INDICATORI DE EFICIENȚĂ                                                                                                                                                                                                                                                    | REZULTATE AȘTEPTATE                                                                                                                                                                                                                               | INDICATORI DE REZULTAT                                                                                                                                                                                                           | PARTENERI IMPLICAȚI                                                                |
|----------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.       | Organizarea, monitorizarea și evaluarea activității de formare. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- conceperea unui plan de monitorizare și evaluare a activităților de formare continuă;</li> <li>- monitorizarea și evaluarea activităților de formare continuă;</li> <li>- întocmire de rapoarte de constatare</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- creșterea interesului privind planificarea, organizarea, desfășurarea, monitorizarea și evaluarea programelor de formare continuă – vectori de asigurare a calității managementului activităților de formare continuă;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>programe/activități de formare continuă de calitate, eficiente, eficace, adaptate nevoilor grupurilor țintă, dar în egală măsură standardelor de calitate impuse de un management profesionist.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- un plan de monitorizare și evaluare a activităților de formare continuă;</li> <li>- cel puțin câte un raport constatat pentru fiecare program de formare continuă desfășurat</li> </ul> | ISJ Vrancea; Școlile-filiale ale CCD Vrancea, Școlile în care funcționează CDI-uri |

### 2.3 Informare, documentare, consultanță

| NR. CRT. | OBIECTIVE SPECIFICE | ACTIVITĂȚI                   | INDICATORI DE EFICIENȚĂ      | REZULTATE AȘTEPTATE | INDICATORI DE REZULTAT | PARTENERI IMPLICAȚI |
|----------|---------------------|------------------------------|------------------------------|---------------------|------------------------|---------------------|
| 1.       | Asigurarea și       | - Coordonarea activității de | - acordare de consultanță și | - consultanță       | - un program de        | ISJ Vrancea;        |



| NR. CRT. | OBIECTIVE SPECIFICE                                                                                                               | ACTIVITĂȚI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | INDICATORI DE EFICIENȚĂ                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | REZULTATE AȘTEPTATE                                                                                                                                                                                                                                                                                                | INDICATORI DE REZULTAT                                                                                                                                                                                                                                                                                         | PARTENERI IMPLICAȚI                                                   |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
|          | coordonarea schimbului de informații eficient în interiorul instituției, în rețeaua sistemului educațional și cu toți partenerii. | acordare a consultanței în toate domeniile specifice CCD Vrancea;<br>- Asigurarea accesului filialelor CCD și a CDI-urilor la informațiile necesare derulării activităților printr-un sistem transparent de comunicare, informare și documentare bazat pe proceduri;<br>- Conceperea și redactarea materialelor de sinteză pe baza analizei informațiilor colectate. | expertizare din inițiativă proprie și la cerere care să contribuie la creșterea calității activității de perfecționare;<br>- monitorizarea și evaluarea eficienței activităților filialelor CCD și a CDI-urilor;<br>- fluidizarea, transparentizarea și eficientizarea circuitului informațional intra și interinstituțional. | efectivă, eficientă, centrată pe soluții și cu un standard de calitate ridicat ;<br>- filiale CCD și CDI-uri active, cunoscute în teritoriu, recunoscute în mediile educaționale ca vectori de interes și centre de resurse locale, focalizate pe acoperirea nevoilor grupurilor- țintă;<br>- sistem informațional | consultanță;<br>- câte un program anual de activitate/ filială CCD Vrancea;<br>- câte un program anual de activitate/CDI;<br>- cel puțin câte un raport de monitorizare-evaluare a activității filialelor CCD;<br>- cel puțin câte un raport de monitorizare-evaluare a activității CDI-urilor;<br>- proceduri | Școlile-filiale ale CCD Vrancea, Școlile în care funcționează CDI-uri |

| NR. CRT. | OBIECTIVE SPECIFICE                                                                                                                                                                       | ACTIVITĂȚI                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | INDICATORI DE EFICIENȚĂ                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | REZULTATE AȘTEPTATE                                                                                                                                                                                                               | INDICATORI DE REZULTAT                                                                                                                                                                                                 | PARTENERI IMPLICAȚI                                             |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | transparent, accesibil, bazat pe proceduri clare și pe responsabilizare explicită ;                                                                                                                                               | operaționale pentru fiecare item din fișa postului specifice informării, documentării, și consultanței.                                                                                                                |                                                                 |
| 2.       | Facilitarea accesului la informații și documentare pentru toate cadrele didactice și pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic, prin stimularea activităților, a bibliotecii și a | -popularizarea programului cu publicul, al bibliotecii și al compartimentului de documentare gândite ca răspuns la nevoile identificate prin colectarea și interpretarea datelor din chestionarele aplicate;<br>- parteneriate pro-active, încheiate cu instituții cu reprezentativitate la nivel național; | - adaptarea programului cu publicul la nevoile grupului țintă<br>- plan de activități concrete, viabile, realizabile, gândite ca răspuns la nevoile identificate prin colectarea și interpretarea datelor din chestionarele aplicate;<br>- parteneriate pro-active, încheiate cu instituții cu reprezentativitate la nivel național; | -program de lucru cunoscut, flexibil;<br>- planuri de activități concrete, adaptate nevoilor identificate;<br>- parteneriate interinstituționale active, care să contribuie la creșterea calității educației de-a lungul întregii | -un program de lucru cu publicul , al bibliotecii și al compartimentului de documentare al CCD Vrancea, popularizat prin toate mijloacele de comunicare în mediul școlar vrancean;<br>- un plan anual de activități al | ISJ Vrancea, Biblioteca Județeană, Editura ”Cartea Vranceană” , |

| NR. CRT. | OBIECTIVE SPECIFICE                             | ACTIVITĂȚI | INDICATORI DE EFICIENȚĂ                                                                                                                                | REZULTATE AȘTEPTATE | INDICATORI DE REZULTAT                                                                                                                                                                                                             | PARTENERI IMPLICAȚI |
|----------|-------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|          | compartimentului de documentare al CCD Vrancea. |            | - diminuarea formalismului întâlnit la nivelul structurilor instituționale care există pe hârtie, dar lipsesc la nivelul intervenției de tip acțional. | vieți.              | compartimentului bibliotecă-<br>documentare;<br>- cel puțin o expoziție cu cele mai recente publicații achiziționate de CCD Vrancea;<br>- cel puțin o lansare de carte în colaborare cu edituri locale sau naționale de prestigiu; |                     |

#### 2.4 Activități științifice, metodice, culturale

| NR. CRT. | OBIECTIVE SPECIFICE | ACTIVITĂȚI                | INDICATORI DE EFICIENȚĂ  | REZULTATE AȘTEPTATE  | INDICATORI DE REZULTAT | PARTENERI IMPLICAȚI |
|----------|---------------------|---------------------------|--------------------------|----------------------|------------------------|---------------------|
| 1.       | Încurajarea         | -Elaborarea strategiei de | -strategie coroborată cu | -strategie integrată | -o strategie de        | ISJ Vrancea,        |

| NR. CRT. | OBIECTIVE SPECIFICE                                                                                                     | ACTIVITĂȚI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | INDICATORI DE EFICIENȚĂ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | REZULTATE AȘTEPTATE                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | INDICATORI DE REZULTAT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | PARTENERI IMPLICAȚI                                                                                      |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | <p>inițiativelor de promovare de activități de perfecționare de către cadrele didactice formatori, tutori, lectori.</p> | <p>promovare, monitorizare și evaluare a oricăror inițiative viabile: activități științifice, metodice și culturale de către cadre didactice, profesori metodiști, sau alți parteneri ai CCD Vrancea.</p> <p>- Elaborarea Regulamentului de organizare și desfășurare a activităților de perfecționare la nivel județean/interjudețean</p> <p>- Elaborarea de proceduri specifice gestionării activităților de perfecționare la nivel județean/interjudețean;</p> <p>- Întocmirea Calendarului județean al activităților de perfecționare pentru anul școlar curent ;</p> | <p>obiectivele strategice ale ISJ Vrancea și ale MECTS referitoare la perfecționare ;</p> <p>-regulament eficient, clar conceput, cunoscut și respectat;</p> <p>- proceduri operaționale, clare, acceptate și respectate;</p> <p>- optimizarea gestionării activităților de perfecționare la nivel județean și interjudețean prin includerea lor într-un calendar aprobat în urma unei evaluări preliminare riguroase, monitorizarea și evaluarea acestora.</p> | <p>de promovare, monitorizare și evaluare a activităților de perfecționare;</p> <p>-regulament adaptat tuturor tipurilor de activități de perfecționare care se pot organiza la nivel județean și interjudețean;</p> <p>- proceduri specifice pe itemi operaționali;</p> <p>- Calendar județean al activităților de</p> | <p>promovare, monitorizare și evaluare a activităților de perfecționare ;</p> <p>- un regulament de organizare și desfășurare a activităților de perfecționare la nivel județean/interjudețean;</p> <p>- un set de proceduri specifice gestionării activităților de perfecționare la nivel județean/interjudețean;</p> <p>- un calendar județean al activităților de perfecționare pentru anul școlar curent;</p> | <p>RP2 din unitățile școlare, Școlile-filiale ale CCD Vrancea, Școlile în care funcționează CDI- uri</p> |

| NR. CRT. | OBIECTIVE SPECIFICE                    | ACTIVITĂȚI                                                                                                                                                                               | INDICATORI DE EFICIENȚĂ                                                 | REZULTATE AȘTEPTATE                                                                                      | INDICATORI DE REZULTAT                                                                                                                                                                                                                                                                         | PARTENERI IMPLICAȚI        |
|----------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
|          |                                        | - Coordonarea, monitorizarea și evaluarea de activități de perfecționare la nivel județean, incluse în Calendarul județean al activităților de perfecționare pentru anul școlar curent . |                                                                         | perfecționare pentru adulți;<br>- activități desfășurate, monitorizate și evaluate sub aspect calitativ. | - cel puțin zece activități de perfecționare coordonate de membrii echipei CCD Vrancea la nivel județean/interjudețean;<br>- monitorizarea și evaluarea a cel puțin 60% din activitățile cuprinse în Calendarul județean al activităților de perfecționare, finalizate prin rapoarte specific. |                            |
| 2.       | Susținerea activităților de dezvoltare | -Obținerea de fonduri din diferite surse de finanțare pentru susținerea activităților                                                                                                    | -atrager de finanțări nerambursabile pentru susținerea activităților de | -proiecte aprobate                                                                                       | -cel puțin un proiect de grant scris, depus și aprobat în cadrul                                                                                                                                                                                                                               | Consiliul Județean Vrancea |

| NR. CRT. | OBIECTIVE SPECIFICE                                                                                                                             | ACTIVITĂȚI                                                                                                                                                                                                                                                                                    | INDICATORI DE EFICIENȚĂ                                                                                                                                                                                            | REZULTATE AȘTEPTATE                                                                                                                                                              | INDICATORI DE REZULTAT                                                                                                                           | PARTENERI IMPLICAȚI     |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
|          | profesională prin accesarea a diferite surse de finanțare.                                                                                      | de dezvoltare profesională (scriere și depunere de proiecte pe linii de finanțare active)                                                                                                                                                                                                     | perfeccionare, prin proiecte                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                  | POCU;<br>- cel puțin un proiect scris, depus și aprobat pe o linie de finanțare locală (Consiliul Județean Vrancea sau Consiliul Local Focșani). | Consiliul Local Focșani |
| 3.       | Extinderea relațiilor de colaborare cu celelalte CCD-uri din țară pentru asigurarea unui schimb de bune practici care să favorizeze dezvoltarea | <p>- Încheierea de protocoale de colaborare cu CCD-uri din țară;</p> <p>- Desfășurarea de activități comune (împlicarea în implementarea de proiecte în parteneriat);</p> <p>- Desfășurarea de activități de schimb de experiență și bune practici (conferințe, mese rotunde, dezbateri);</p> | <p>- protocoale de colaborare și parteneriat pro-activ;</p> <p>- parteneriate integrate în implementarea de proiecte comune;</p> <p>- activități care să optimizeze dezvoltarea întregului sistem educațional.</p> | <p>- protocoale de colaborare încheiate anual;</p> <p>- proiecte implementate în parteneriat;</p> <p>- activități de schimb de experiență transformate în povești de succes.</p> | <p>- cel puțin cinci protocoale de colaborare încheiate cu CCD-urile de la nivelul Regiunii Sud-Est;</p>                                         | <p>CCD-uri din țară</p> |

| NR. CRT. | OBIECTIVE SPECIFICE            | ACTIVITĂȚI | INDICATORI DE EFICIENȚĂ | REZULTATE AȘTEPTATE | INDICATORI DE REZULTAT | PARTENERI IMPLICAȚI |
|----------|--------------------------------|------------|-------------------------|---------------------|------------------------|---------------------|
|          | întregului sistem educațional. |            |                         |                     |                        |                     |

## 2.5. Editare și difuzare de carte și publicații

| NR. CRT. | OBIECTIVE SPECIFICE                                                    | ACTIVITĂȚI                                                                                                                                                                                                                                                                                                | INDICATORI DE EFICIENȚĂ                                                                                                                                                                               | REZULTATE AȘTEPTATE                                                                                                                                                                    | INDICATORI DE REZULTAT                                                                                                                                                                                          | PARTENERI IMPLICAȚI |
|----------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1.       | Dezvoltarea activității de editare și difuzare de carte și publicații. | -Extinderea activității editurii CCD Vranceaj (Editura „Cartea Vranceană”) prin atragerea de fonduri financiare și cadre didactice dornice să publice materialele concepute (cărți, reviste).<br>- Promovarea în mass-media și instituțiile de învățământ a facilităților oferite de editura CCD Vrancea. | -editură activă, cunoscută de publicul interesat<br>- publicații expertizate și girate calitativ de CCD Vrancea.<br>- strategie de marketing eficientă privind promovarea Editurii ”Cartea Vranceană” | -revigorarea Editurii ”Cartea Vranceană” - cărți și reviste editate și difuzate, marca Editura ”Cartea Vranceana”<br>- extinderea serviciilor oferite de Editura ”Cartea Vranceana” în | -cel puțin cinci cărți editate de Editura”Cartea Vranceană” -<br>- o revistă editată și difuzată la nivel județean: Revista ”Vârstele Școlii”<br>- un kit de marketing/pro-movare a Editurii ”Cartea Vranceană” | ISJ Vrancea         |



| NR. CRT. | OBIECTIVE SPECIFICE                                                                                                             | ACTIVITĂȚI                                                                                                                                                                              | INDICATORI DE EFICIENȚĂ                                           | REZULTATE AȘTEPTATE                                                                    | INDICATORI DE REZULTAT                                                                                                                                                            | PARTENERI IMPLICAȚI      |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
|          |                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                         |                                                                   | rândul comunității școlare din județul Vrancea.                                        |                                                                                                                                                                                   |                          |
| 2.       | Întărirea relațiilor de colaborare cu diferite edituri din țară pentru difuzarea cât mai multor cărți și materiale informative. | -Organizarea de expoziții cu cele mai recente publicații achiziționate de CCD Vrancea;<br>- Organizarea de lansări de carte în colaborare cu edituri locale sau naționale de prestigiu. | -expoziții vizitate de un număr mare de elevi, profesori, părinți | -evenimente rigurose organizate, cu impact semnificativ asupra grupurilor-țintă vizate | -cel puțin o expoziție cu cele mai recente publicații achiziționate de CCD Vrancea;<br>- cel puțin o lansare de carte în colaborare cu edituri locale sau naționale de prestigiu; | diverse edituri din țară |

## 2.6 Parteneriat intern și extern

| NR. CRT. | OBIECTIVE SPECIFICE                                                           | ACTIVITĂȚI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | INDICATORI DE EFICIENȚĂ                                                                                           | REZULTATE AȘTEPTATE      | INDICATORI DE REZULTAT                                                                                                                                                                                                                                   | PARTENERI IMPLICAȚI                                                                 |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Dezvoltarea parteneriatului interinstituțional și promovarea imaginii proprii | -Elaborarea unei strategii de dezvoltare a unor parteneriate reale, viabile, fidelizate între stakeholderi reprezentativi, interesați de implicare reală în educație și formare Profesională;<br>- Încheierea de parteneriate/protocoale de colaborare între instituții implicate/interesate de educație la nivel județean, regional și național. | -implicarea instituțiilor interesate de educație în activități comune, de interes major și cu impact semnificativ | -parteneriate pro-active | -o strategie de dezvoltare a unor parteneriate între stakeholderi reprezentativi, interesați de implicare reală în educație și formare profesională;<br>- cel puțin câte un tip de parteneriat încheiat (județean, regional, național și internațional). | ISJ Vrancea, Școlile-filiale ale CCD Vrancea, Școlile în care funcționează CDI-uri; |
| 2.       | Implicarea reală în educația și formarea                                      | -Elaborarea strategiei instituționale de atragere a fondurilor europene                                                                                                                                                                                                                                                                           | -atrageri de finanțări nerambursabile pentru susținerea activităților de                                          | -proiecte aprobate.      | Proiectele POCU: ID 106336 și ID 106415 plus                                                                                                                                                                                                             | ISJ Vrancea, Școlile-filiale ale CCD                                                |

| NR. CRT. | OBIECTIVE SPECIFICE                               | ACTIVITĂȚI                                                                                                                                                                                                                                                         | INDICATORI DE EFICIENȚĂ                                                                                                                                                                                                                       | REZULTATE AȘTEPTATE | INDICATORI DE REZULTAT  | PARTENERI IMPLICAȚI                               |
|----------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------|---------------------------------------------------|
|          | profesională a personalului interesat de educație | nerambursabile prin proiecte;<br>- Constituirea echipelor și parteneriatelor pentru accesarea fondurilor europene pentru educație și formare profesională continuă ( Lifelong Learning Programme ) și a fondurilor structurale – POCU;<br>- Depunerea de proiecte. | perfectionare, prin proiecte pentru accesarea fondurilor europene pentru educație și formare profesională continuă (Erasmus + ) și a fondurilor structurale – POCU;<br>- derularea a doua proiecte POCU pe AXA 6 plus proiectul national CRED |                     | proiectul national CRED | Vrancea,<br>Școlile în care funcționează CDI-uri; |

## 2.7 Marketing educațional, publicitate/diseminare

| NR. CRT. | OBIECTIVE SPECIFICE                                   | ACTIVITĂȚI                                                                                                        | INDICATORI DE EFICIENȚĂ                                                          | REZULTATE AȘTEPTATE                           | INDICATORI DE REZULTAT                                    | PARTENERI IMPLICAȚI        |
|----------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1.       | Dezvoltarea și menținerea legăturilor cu instituțiile | - Extinderea activităților de diseminare a bunelor practici acumulate la nivelul CCD pentru implicarea și a altor | -diseminarea și valorizarea experiențelor de bună practică în educația adulților | -multiplicarea informației;<br>- crearea unei | - cel puțin două mese rotunde de diseminare a proiectelor | ISJ<br>ANPCDEFP<br>OI POCU |

| NR. CRT. | OBIECTIVE SPECIFICE                                                                       | ACTIVITĂȚI                                                                                                                                                                                                                                                      | INDICATORI DE EFICIENȚĂ                                                                                                                                                                         | REZULTATE AȘTEPTATE                                                                              | INDICATORI DE REZULTAT                                                                                                                                                        | PARTENERI IMPLICAȚI                                                                                                   |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | acreditare/abilitate în domeniul formării continue și educației.                          | organizații în astfel de activități, dar și pentru dezvoltarea instituției proprii;<br>- Elaborarea de materiale de informare și diseminare a ofertei CCD Vrancea și a experiențelor de bună practică.                                                          | care creează o cultură a valorii și a profesionalismului în spațiul educațional românesc;<br>- materiale de informare diverse, atractive cu impact semnificativ în rândul publicului interesat. | culturi a valorii, motivației și profesionalismului;<br>- optimizarea marketingului educațional. | POSDRU în care au fost implicați angajații din CCD”Simion Mehedinți” Vrancea<br>-un kit de informare și diseminare a ofertei CCD Vrancea și a experiențelor de bună practică. |                                                                                                                       |
| 2.       | Promovarea imaginii CCD Vrancea în relațiile cu toți partenerii, comunitatea, mass-media. | - Elaborarea și punerea în practică a strategiei de marketing proprie instituției.<br>- Actualizarea permanentă a site-ului CCD ( <a href="http://www.ccdfocsani.ro">www.ccdfocsani.ro</a> ), publicarea în mass-media a inițiativelor și rezultatelor obținute | -materiale de informare diverse, atractive cu impact semnificativ în rândul publicului interesat                                                                                                | -optimizarea marketingului educațional                                                           | o strategie de marketing a CCD Vrancea.<br>- un site instituțional actualizat;<br>- un kit de informare și diseminare a ofertei CCD Vrancea și a                              | ISJ Vrancea;<br>Școlile-filiale ale CCD Vrancea;<br>Școlile în care funcționează CDI-uri.<br>Presa locală și centrală |

| NR. CRT. | OBIECTIVE SPECIFICE | ACTIVITĂȚI                                                                                                                                                                                                                             | INDICATORI DE EFICIENȚĂ | REZULTATE AȘTEPTATE | INDICATORI DE REZULTAT           | PARTENERI IMPLICAȚI |
|----------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------|----------------------------------|---------------------|
|          |                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menținerea legăturii cu toate categoriile de beneficiari.</li> <li>- Elaborarea de materiale de informare și diseminare a ofertei CCD Vrancea și a experiențelor de bună practică.</li> </ul> |                         |                     | experiențelor de bună practică . |                     |

## 2.8 Dezvoltarea profesională a personalului instituției

| NR. CRT. | OBIECTIVE SPECIFICE                                                                                                   | ACTIVITĂȚI                                                                                                                                                                                                                                                                                   | INDICATORI DE EFICIENȚĂ                                                                                                                                                                                                                                                            | REZULTATE AȘTEPTATE                                                                                                                                                                            | INDICATORI DE REZULTAT                                                                                                                                                                                 | PARTENERI IMPLICAȚI                                                                                                                                   |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | <p>Eficiență, eficacitate, efectivitate și economicitate în managementul instituțional general și compartimental.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stabilirea obiectivelor specifice și operaționale ale activității CCD Vrancea.</li> <li>- Stabilirea metodelor și procedurilor de coordonare a activităților CCD Vrancea.</li> <li>- Stabilirea strategiei de monitorizare și evaluare a</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- operaționalizarea și eficientizarea activității CCD</li> <li>- optimizarea desfășurării programelor de dezvoltare profesională la un standard calitativ ridicat prin operaționalizarea strategiei de monitorizare și evaluare;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- activitate instituțională fluentă, eficientă, transparentă și deschisă nevoilor beneficiarilor ;</li> <li>- activități, proiecte, programe</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-un set de obiective specifice adaptate nevoilor identificate</li> <li>- obiective operationale , masurabile, cuantificabile;</li> <li>-un manual al</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>ISJ Vrancea;</li> <li>Școlile-filiale ale CCD Vrancea</li> <li>Școlile în care funcționează CDI-uri</li> </ul> |

| NR. CRT. | OBIECTIVE SPECIFICE                                                    | ACTIVITĂȚI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | INDICATORI DE EFICIENȚĂ                                                                                    | REZULTATE AȘTEPTATE                                                                                                        | INDICATORI DE REZULTAT                                                                                                                             | PARTENERI IMPLICAȚI                                       |
|----------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|          |                                                                        | activităților CCD Vrancea.<br>- Stabilirea necesarului de resurse financiare și controlul eficienței utilizării resurselor alocate (bugetare și extrabugetare).<br>- Identificarea necesarului de personal și stimularea creativității acestuia.<br>- Dezvoltarea sistemelor proprii de control intern.<br>- Dezvoltarea sistemelor proprii de management al calității | - rationalizarea resurselor disponibile și utilizarea lor cu eficiență maximă                              | de dezvoltare profesională desfășurate la nivel județean, expertizate sub aspect calitativ, monitorizate și evaluate atent | calității;<br>- un set de proceduri de sistem, operaționale și de lucru;<br>- o strategie de monitorizare și evaluare a activităților CCD Vrancea; |                                                           |
| 2.       | Dezvoltarea competențelor acționale în condițiile vieții reale, pentru | - Asigurarea participării la programe de formare continuă și perfecționare în țară și în străinătate                                                                                                                                                                                                                                                                   | -personal CCD cu competențe și expertiză în domenii variate;<br>- multiplicarea experienței de dezvoltare. | -personal CCD Vrancea informat și format la standarde                                                                      | -tot personalul CCD Vrancea absolvent de cursuri de formare continuă;<br>- cel puțin 70% din                                                       | ISJ Vrancea, Filialele CCD Vrancea, CDI-urile din județul |



| NR. CRT. | OBIECTIVE SPECIFICE        | ACTIVITĂȚI | INDICATORI DE EFICIENȚĂ | REZULTATE AȘTEPTATE                                                                                  | INDICATORI DE REZULTAT                                                                                                                                                  | PARTENERI IMPLICAȚI |
|----------|----------------------------|------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|          | personalul CCD<br>Vrancea. |            |                         | europene, transformat în persoană – resursă în multiplicarea și valorizarea experienței de învățare. | personalul CCD<br>Vrancea participant la activități de perfecționare;<br>- cel puțin 20% din absolvenți/participanți deveniți multiplicatori ai activității de învățare | Vrancea.            |



### 3. Conducere și coordonare

#### 3.1 Compartimente

- **Cabinet metodic:**

- Realizarea bazei de date ale cursanților (cadre didactice debutante, etc.), ale formatorilor;
- Proiectarea activităților în cadrul casei corpului didactic, în funcție de toate cererile de formare din județ pentru toate nivelurile de învățământ preuniversitar, pentru toate ariile curriculare, atât pentru personalul didactic, cât și pentru cel didactic auxiliar;
- Realizarea unei analize de nevoi reale și clare pentru a justifica necesitatea programului;
- Elaborarea ofertei de programe în concordanță cu cerințele MEN, cu nevoile de formare identificate în urma aplicării chestionarelor, rapoartelor inspectorilor de specialitate și cu nevoia de perfecționare proprie a cadrelor didactice;
- Consilierea metodologică în vederea obținerii gradelor didactice, participării la examenele de definitivare și titularizare;
- Îndrumarea activităților metodice, de consultanță, consiliere, expertiză, documentare și inovare;
- Promovarea proiectelor în rândul cadrelor didactice din județul Vrancea;
- Monitorizarea frecvenței și a gradului de implicare a cursanților, receptivitatea lor la cursuri;
- Monitorizarea proiectării didactice, evaluării didactice și monitorizarea post-curs, prin: asistențele la activitățile didactice
- Realizarea de sondaje de opinie (adresate profesorilor debutanți, inspectorilor de specialitate);
- Realizarea unor studii privind cultura organizațională, a climatului de muncă;
- Realizarea unor ateliere, seminarii de instruire, mese rotunde;

- **Compartimentul financiar-administrativ:**

- Răspunde de organizarea și desfășurarea activității financiar-contabile a casei corpului didactic în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare

- **Compartimentul informatizare/editură:**

- administrarea rețelei de calculatoare și a website-ului casei corpului didactic;
- întreținerea echipamentelor și a logisticii din dotare;
- scrierea și eliberarea atestatelor pentru cursurile de formare continuă absolvite.

- **Compartimentul resurse biblioteca. Serviciul resurse și documentare**

Compartimentul centru de documentare și informare/bibliotecă din cadrul Compartimentului resurse, informare, documentare și consultanță are următoarele atribuții:

- a) activitatea de informare și documentare pentru personalul din învățământul preuniversitar;
- b) gestionarea fondului de carte și a resurselor educaționale;
- c) organizarea de activități metodice destinate bibliotecarilor/responsabililor centrelor de documentare și informare;
- d) organizarea de expoziții permanente de carte, manuale, prezentări și lansări de carte/lucrări de specialitate, mese rotunde, întâlniri tematice cu scriitori, artiști, oameni de știință;
- e) organizarea de activități cultural-artistice și de loisir;
- f) îndrumare pentru bibliotecarii din unitățile școlare.

### **3.2 Obiective generale:**

O1. Includerea planului managerial al bibliotecii în planul managerial al Casei Corpului Didactic „Simion Mehedinți” Vrancea;

O2. Biblioteca CCD este responsabilă cu informarea și documentarea personalului didactic din județ;

O3. Biblioteca CCD este centru metodologic și de formare pentru bibliotecarii școlari/profesorii documentariști;

O4. Inițierea și organizarea de activități cultural-educative;

O5. Inițierea și dezvoltarea unor relații de parteneriat cu alte instituții similare din țară, edituri, alte organizații sau asociații de profil;

### **3.3 Obiective specifice:**

O1. Realizarea operațiunilor biblioteconomice, de informare și documentare conform metodologiei și planificării;

O2. Realizarea de programe de popularizare a fondului de carte al bibliotecii;

O3. Cunoașterea nevoilor de lectură, muncă intelectuală a utilizatorilor și dezvoltarea de relații profesionale cu aceștia;

O4. Organizarea întâlnirilor, dezbaterilor și cercurilor metodologice ale bibliotecarilor școlari și a profesorilor documentariști din învățământul preuniversitar;

O5. Organizarea unor cursuri de formare continuă în biblioteconomie pe nivele, pentru bibliotecarii școlari și pentru profesorii documentariști;

O6. Organizarea a diferite evenimente culturale, expoziții, lansări de carte;

O7. Inițierea și dezvoltarea relațiilor cu editurile, agențiile de difuzare a cărții și stabilirea de relații de parteneriat cu alte CCD-uri, biblioteci, muzee.

### **3.4 Calendarul întâlnirilor metodice, conferințelor, simpozioanelor și schimburilor de experiență ale bibliotecarilor și profesorilor documentariști, anul școlar 2019 – 2020**

#### **Obiective generale**

- Dezvoltarea competențelor de comunicare, de proiectare, management și evaluare a responsabililor CDI și profesorilor documentariști din județul VRANCEA
- Asigurarea unei colecții de documente și informații adecvate susținerii programelor de învățământ și cercetare ce se desfășoară în județul Vrancea;

| <b>Nr. crt.</b> | <b>Activitatea</b>                                                                                | <b>Data</b>     | <b>Loc de desfășurare</b>                                      | <b>Participanti</b>                                 | <b>Obs.</b> |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------|
| 1               | Consfătuirea bibliotecarilor școlari și profesorilor documentariști                               | 17 oct 2019     | CCD Vrancea                                                    | 35 bibliotecari școlari și profesori documentariști |             |
| 2               | <b>Cartea și biblioteca între tradiție și modernitate.</b> Școala Gimnazială nr. 3 Focșani        | Decembrie 2019  | Școala Gimnazială nr. 3 Focșani                                | 35 bibliotecari școlari și profesori documentariști |             |
| 3               | <b>Proiecte educationale-formă de stimulare a competenței pozitive</b> (schimb de bune practici). | Februarie 2020  | Centrul de Informare și Documentare – Școala Gimnazială Paltin | 35 bibliotecari școlari și profesori documentariști |             |
| 4               | <b>Rolul CDI in promovarea parteneriatului scoala-comunitate</b>                                  | Mai 2020        | Centrul de Informare și Documentare- Școala Gimnazială Vulturu | 35 bibliotecari școlari și profesori documentariști |             |
| 5               | Nocturna bibliotecilor Românești. Ziua Internațională a Cărții și a                               | 23 aprilie 2020 | CCD Vrancea                                                    | 50 cadre didactice și didactice                     |             |

|   |                                                                                  |                 |             |                                                                        |  |
|---|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------|------------------------------------------------------------------------|--|
|   | Dreptului de Autor                                                               |                 |             | auxiliare                                                              |  |
| 6 | Simpozion: „Fluxul informațional în activitatea de cercetare”                    | 23 aprilie 2020 | CCD Vrancea | Cadre didactice și didactice auxiliare din învățământul preuniversitar |  |
| 7 | Ședințe de lucru periodice cu bibliotecarii școlari și profesorii documentariști | lunar           | Filiale CCD | 25 bibliotecari școlari și profesori documentariști                    |  |

**BIBLIOTECI SCOLARE aflate in coordonarea metodologica a CCD Vrancea, conform OM 5554/2011, art. 14**

|    |         |                                                                 |
|----|---------|-----------------------------------------------------------------|
| 1  | Focsani | Școala Gimnazială „Ion Basgan” Focșani                          |
| 2  | Focsani | Școala Gimnazială „Anghel Saligny” Focșani                      |
| 3  | Focsani | Școala Gimnazială nr. 7 Focsani                                 |
| 4  | Focsani | Școala Gimnazială nr. 3 Focsani                                 |
| 5  | Focșani | Școala Gimnazială „Stefan cel Mare” Focsani                     |
| 6  | Focsani | Școala Gimnazială „Duiliu Zamfirescu” Focsani                   |
| 7  | Focsani | Centrul Scolar pentru Educatie Incluziva „Elena Doamna” Focsani |
| 8  | Focsani | Colegiu Tehnic „Edmond Nicolau” Focsani                         |
| 9  | Focsani | Grup Șolar „G.G. Longinescu” Focșani                            |
| 10 | Focsani | Colegiul Tehnic „Ion Mincu” Focșani                             |
| 11 | Focsani | Colegiul Tehnic „Valeriu D. Cotea” Focșani                      |
| 12 | Focsani | Colegiul Tehnic Auto „Tudor Vianu” Focșani                      |
| 12 | Focsani | Colegiul Economic „Mihail Kogălniceanu” Focșani                 |
| 13 | Focsani | Colegiul National „Unirea” Focșani                              |
| 14 | Focsani | Colegiul National „Al.I.Cuza” Focșani                           |
| 15 | Focsani | Liceul Pedagogic „Spiru Harett” Focșani                         |
| 16 | Adjud   | Școala Gimnazială „Principele Radu” Adjud                       |
| 17 | Adjud   | Școala Gimnazială „Maresal Averescu” Adjud                      |
| 18 | Adjud   | Colegiul National „Emil Botta” Adjud                            |
| 19 | Adjud   | Colegiul Tehnic „Gh. Balș” Adjud                                |
| 20 | Panciu  | Liceul Tehnologic „Al.I.Cuza” Panciu                            |

|    |              |                                                         |
|----|--------------|---------------------------------------------------------|
| 21 | Odobești     | Liceul Teoretic „Duiliu Zamfirecu” Odobești             |
| 22 | Focșani      | Școala Gimnazială „Al. Vlahuță” Focșani                 |
| 23 | Focșani      | Liceul de Arte „Gh. Tatarescu” Focșani                  |
| 24 | Gologanu     | Scoala Gimnazială „General Gheorghe Gheorghiu” Gologanu |
| 25 | Milcovul     | Școala Gimnazială Milcovul                              |
|    | <b>TOTAL</b> | <b>25</b>                                               |

### 3.5 Centre de informare si documentare

Proiectul „Educație pentru informație în mediul rural defavorizat” a debutat în anul 1999 în legătură cu "Programul de relansare a învățământului rural", aprobat de Guvernul României. Scopul declarat al programului a fost de a asigura *"egalitatea șanselor la învățătură pentru elevii din mediul rural, prin asigurarea unei educații de calitate, într-un mediu favorabil învățării."*

Acest proiect, desfășurat de Ministerul Educației Naționale în colaborare cu Serviciul de Cooperare și Acțiune Culturală din cadrul Ambasadei Franței, presupunea implementarea centrelor de documentare și informare în unități de învățământ și își propunea următoarele obiective:

1. Promovarea unei pedagogii inovante, care dinamizează și modernizează cursurile pedagogice tradiționale, transformând atitudinea față de învățare;
2. Dezvoltarea unei atitudini pozitive față de învățare în general;
3. Favorizarea muncii în echipă;
4. Asigurarea accesului liber la informație și cultură a tuturor tinerilor și a membrilor comunității locale; stăpânirea tehnicilor de informare și comunicare în învățământ (TICE);
5. Formarea cetățeanului conștient și autonom, adaptat la lumea actuală prin intermediul vieții școlare;
6. Egalitatea șanselor elevilor din mediul rural și urban.

- Dezvoltarea unei game de servicii adecvate utilizatorilor, care să rezolve nevoile de informare ale acestora, atât prin utilizarea Tehnologiei Informației și Comunicațiilor, cât și prin sporirea asistenței de specialitate oferită acestora în procesul de regăsire a informațiilor;

#### Obiectivele specifice

1. Dezvoltarea competențelor responsabililor CDI din județul Vrancea în domeniul educației nonformale
2. Dezvoltarea unei biblioteci de resurse documentare și pedagogice pentru utilizatorii CDI, responsabili CDI și cadre didactice din județul Vrancea

3. Ameliorarea competențelor de proiectare, management și evaluare a responsabililor CDI din județul Vrancea

4. Dezvoltarea parteneriatelor în CDI-uri și alte instituții de învățământ și cultură

#### **Competențe vizate**

- Competențe de comunicare și relaționare cu cadrele didactice și cu comunitatea.
- Competențe de proiectare, planificare și coordonare.
- Competențe pedagogice
- Competențe sociale
- Formarea deprinderilor de utilizare eficientă a informațiilor în bibliotecă și CDI; -Optimizarea performanțelor profesionale;
- Formarea deprinderilor de utilizare eficientă a informațiilor în bibliotecă și CDI;
- Asigurarea accesului și comunicarea colecțiilor de documente și informații tuturor categoriilor de utilizatori specifici;

#### **Rezultate așteptate ale activității Cercului pedagogic.:**

- Cel puțin 80 % din responsabili CDI funcționale participă la cel puțin 3 dintre ședințele cercului pedagogic
- Cel puțin câte 2 documente resursă elaborate de cel puțin 10 responsabili CDI sau profesori documentariști care să reprezinte resurse documentare, instrumente de lucru diverse

#### **Membrii cercului pedagogic al CDI**

| Nr. crt | UNITATEA ȘCOLARĂ                             | Responsabil CDI    | Statutul responsabilului CDI                      | Studii                                  |
|---------|----------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 1.      | Școala Gimnazială „Nicolae Iorga”<br>Focșani | MĂCIUCĂ<br>ADRIANA | Personal didactic auxiliar (bibliotecar -1 normă) | Postuniversitare profesor documentarist |
| 2       | Colegiul Tehnic „Gheorghe Asachi”<br>Focșani | CHIPON<br>GABRIELA | Personal didactic auxiliar (bibliotecar- 1 normă) | Postuniversitare profesor documentarist |



| Nr. crt | UNITATEA ȘCOLARĂ                                   | Responsabil CDI     | Statutul responsabilului CDI                       | Studii                                        |
|---------|----------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 1.      | Școala Gimnazială „Nicolae Iorga”<br>Focșani       | MĂCIUCĂ ADRIANA     | Personal didactic auxiliar (bibliotecar - 1 normă) | Postuniversitare<br>profesor<br>documentarist |
| 2.      | Colegiul Tehnic „Gheorghe Asachi”<br>Focșani       | CHIPON GABRIELA     | Personal didactic auxiliar (bibliotecar- 1 normă)  | Postuniversitare<br>profesor<br>documentarist |
| 3.      | Școala Gimnazială „Angela Gheorghiu”<br>Adjud      | BODOLAN CRISTINA    | Personal didactic auxiliar (bibliotecar – 1 normă) | Postuniversitare<br>profesor<br>documentarist |
| 4.      | Școala Gimnazială „Mihail Armencea”<br>Adjud       | BORȘ ANA-BIANCA     | Personal didactic auxiliar (bibliotecar ½ normă)   | Studii superioare                             |
| 5.      | Liceul Tehnologic „Eremia Grigorescu”<br>Mărășești | ZAHARIA ANAMARIA    | Profesor documentarist – 1 normă                   | Postuniversitare<br>profesor<br>documentarist |
| 6.      | Școala Gimnazială Nr. 2 Mărășești                  | GHEORGHE DANIELA    | Personal didactic auxiliar (bibliotecar – 1 normă) | Colegiul Universitar de Institutiori          |
| 7.      | Liceul Teoretic „Ioan Slavici” Panciu              | DRILEA MIHAELA      | Personal didactic auxiliar (bibliotecar – 1 normă) | Studii superioare                             |
| 8.      | Liceul Tehnologic Odobești                         | DUMITRESCU ELENA    | Personal didactic auxiliar (bibliotecar – 1 normă) | Studii medii                                  |
| 9.      | Grup Școlar „Simion Mehedinți” Vidra               | MAREȘ MIHAELA       | Personal didactic auxiliar (bibliotecar – 1 normă) | Colegiul Universitar de Birotică              |
| 10.     | Liceul Teoretic „Grigore Gheba”<br>Dumitrești      | BUDUI RODICA        | Personal didactic auxiliar (bibliotecar – 1 normă) | Colegiul Universitar de Institutiori          |
| 11.     | Școala Gimnazială Suraia                           |                     | POST VACANT                                        |                                               |
| 12.     | Școala Gimnazială. Păunești                        | APĂTĂCHIOAE TATIANA | Personal didactic auxiliar (bibliotecar – 1 normă) | Postuniversitare<br>profesor<br>documentarist |



|     |                                          |                       |                                                             |                                               |
|-----|------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 13. | Școala Gimnazială.<br>Măicănești         | GOLEANU CORNELIU      | Personal didactic<br>auxiliar (bibliotecar<br>½ normă)      | Master profesor<br>documentarist              |
| 14. | Școala Gimnazială<br>Tulnici             | SBIRCIOG ZELA         | Personal didactic<br>(profesor<br>documentarist ½<br>normă) | Postuniversitare<br>profesor<br>documentarist |
| 15. | Școala Gimnazială<br>Vizantea Răzășească | HOLBEA OANA<br>CORINA | Personal didactic<br>(profesor<br>documentarist ½<br>normă) | Postuniversitare<br>profesor<br>documentarist |
| 16. | Școala Gimnazială<br>Paltin              | LĂDARU MARIANA        | Personal didactic<br>auxiliar (bibliotecar<br>½ normă)      | Postuniversitare<br>profesor<br>documentarist |
| 17. | Școala Gimnazială<br>Străoane            |                       | Plată cu ora ¼ normă                                        | Studii medii                                  |
| 18. | Școala Gimnazială<br>Tătăranu            | SĂPUNARU STELICĂ      | Plată cu ora ½<br>normă                                     | Studii superioare                             |
| 19. | Scoala Gimnazială<br>Homocea             | ATOMEI MIHAELA        | Plată cu ora ½ normă                                        | Studii superioare                             |
| 20. | Școala „Alexandru<br>Vlahuță” Gugești    | PLĂIAȘU MARIANA       | Plată cu ora ½ normă                                        | Facultatea de Litere                          |
| 21. | Școala Gimnazială<br>Slobozia Bradului   | TOMULESCU SILVIU      | Profesor<br>documentarist - 1<br>normă                      | Postuniversitare<br>profesor<br>documentarist |
| 22. | Școala Gimnazială.<br>Sihlea             | -                     | -                                                           | -                                             |

#### Proceduri:

- Proceduri secretariat
- Procedură operațională pentru realizarea analizei nevoilor de formare continuă
- Procedură operațională pentru “organizarea, monitorizarea și evaluarea programelor de formare continuă avizate MEN
- Procedură operațională pentru elaborarea și promovarea ofertei anuale de formare continuă a Casei Corpului Didactic „Simion Mehedinți” Vrancea

- Procedură operațională pentru domeniul informare,documentare,consultanta a cadrelor didactice, directorilor și a altor categorii de adulți în managementul proceselor de dezvoltare personala si organizationala
- Procedură operațională pentru incheierea unor acorduri si parteneriate in scopul implementarii de proiecte educationale la nivel local, regional, national si internati
- Procedura arhivare documente
- Procedura activitatii de completare a condicii formatorilor
- Procedura activităților de formare continuă a personalului CCD Vrancea programe acreditate
- Procedura privind arhivarea portofoliilor programelor de dezvoltare profesională, conform normativelor în vigoare
- Procedura de evaluare
- Proceduri de promovare, informare si publicitate
- Procedura de organizare și derulare a activităților științifice, metodice și culturale
- Procedura de înregistrare - rezolvare a sesizărilor si reclamațiilor
- Procedură privind actualizarea fișelor de post
- Procedura SCIM
- Procedură operațională privind asigurarea încasării veniturilor realizate și depunerea lor în contul curent la trezorerie

#### **4. Monitorizare/control/evaluare**

##### ***4.1. Modalități și instrumente de monitorizare a activităților și de evaluare a gradului de atingere a obiectivelor***

Monitorizarea activitatilor de :

- Gestionare a resurselor materiale: activitatea/obiectivul/ responsabilul/resursele/data - perioada de desfășurare/locul de desfășurare/indicatorii/evaluare
- Managementul funcționării: activitatea/obiectivul/ responsabilul/resursele/data - perioada de desfășurare/locul de desfășurare/indicatorii/evaluare
- Animații culturale: activitatea/ obiectivul/ publicul țintă/ coordonatorul/ colaborare/ resursele/ data, perioada de desfășurare/ locul de desfășurare/ indicatorii/ evaluare

##### **DOCUMENTE MANAGERIALE ALE CDI**

- Raportul semestrial si anual al CDI
- Proiectul anual al CDI

- Fisa de evaluare CDI
- Fisa de evaluare a planificii documentare a unitatii de invatamant
- Regulamentul de organizare si functionare al CDI
- Orarul CDI
- Registrul activitatilor derulate
- Proiecte de activitate
- Acorduri de colaborare/ parteneriate
- Materiale de promovarea a activitatilor si a CDI

Activitățile de monitorizare și control, valorificarea rezultatelor activităților de formare continuă sau a activităților metodico – științifice, vizează următoarele modalități și instrumente:

- Vizualizarea activităților pe site-ul CCD;
- Promovarea activităților în mass-media;
- Participarea metodiștilor CCD la inspecții tematice;
- Monitorizarea activității CDI-urilor;
- Monitorizarea frecvenței și a gradului de implicare a cursanților, receptivitatea lor la cursuri;
- Monitorizarea întocmirii portofoliilor de evaluare;
- Observare directă;
- Aplicarea de chestionare;
- Monitorizarea proiectării didactice;
- Monitorizarea evaluării didactice;
- Realizarea de sondaje de opinie (adresate profesorilor debutanți, inspectorilor de specialitate);
- Fișe de observație;
- Realizarea unor studii privind cultura organizațională, a climatului de muncă;
- Elaborarea planurilor/programelor de dezvoltare a unității școlare pentru satisfacerea nevoilor proprii și ale comunității locale;
- Monitorizare post-curs, prin: asistente la activitățile dedicate;
- Asigurarea de asistență – discuții cu formabilii.
- Graficul raportărilor
- Realizarea de raportări sintetice – după terminarea fiecărei activități;
- Raportări periodice (semestriale) ale compartimentelor de lucru din care să reiasă gradul de realizare a obiectivelor, respectiv precizarea măsurilor ameliorative atunci când este necesar;
- Raportarea anuală a activității CDI-urilor;
- Raportarea financiară a cursurilor de formare continuă, semestrial, către MEN;

- Raportarea activității CCD la sfârșitul semestrului I, respectiv la sfârșitul anului școlar, către ISJ Vrancea/MEN.

#### **4.2. Graficul raportărilor (pe semestre ale anului bugetar)**

| <b>Tipul de raport</b>            | <b>Orizont de timp</b> | <b>Indicatori de rezultat</b>      | <b>Responsabil</b>      |
|-----------------------------------|------------------------|------------------------------------|-------------------------|
| Raportul semestrial de activitate | Februarie 2020         | un raport semestrial de activitate | director                |
| Raportul anual de activitate      | August 2020            | Un raport de activitate            | director                |
| Raportul financiar pe semestrul 1 | Ianuarie 2020          | un raport financiar                | Administrator financiar |
| Raportul financiar pe semestrul 1 | iulie 2020             | un raport financiar                | Administrator financiar |

#### 4.3 Măsuri de corecție/ ameliorare a activității

##### *Încheierea de parteneriate cu unitățile de învățământ pentru oferirea spațiilor de formare;*

- Acreditarea a cel puțin 3 programe de formare continuă
- Încheierea de parteneriate cu Biblioteca Județeană;
- Deplasarea formatorilor spre diferite centre metodice/ de formare din județ (de obicei filiale sau CDI-uri) pentru a mări gradul de participare a cursanților din mediul rural la programe de formare continuă;
- Monitorizarea CDI-urilor din județ
- Crearea unei rețele informaționale în vederea eficientizării activităților de formare / perfecționare;
- Deschiderea ofertei de formare și către personalul nedidactic din unitățile de învățământ, părinți, reprezentanți ai comunității locale.

| Activități planificate                    | Orizont de timp   | Indicatori de rezultat                                                                                                                                                        | Responsabil                    |
|-------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Planuri operaționale individuale          | Septembrie 2019   | 6 planuri operaționale                                                                                                                                                        | fiecare profesor metodist      |
| Planuri operaționale ale compartimentelor | Septembrie 2019   | 4 planuri operaționale (programe, proiecte, Centrul Regional de Resurse pentru Educație Civică, Centrul Regional de Formare pentru Personalul din Învățământul Preuniversitar | coordonatorii de compartimente |
| Calendarul activităților pe semestrul I   | Octombrie 2019    | 1 calendar de activități                                                                                                                                                      | director                       |
| Calendarul activităților pe semestrul II  | Ianuarie 2020     | 1 calendar de activitate                                                                                                                                                      | director                       |
| Rapoarte de activitate ale                | Conform tematicii | Rapoarte avizate de CA                                                                                                                                                        | coordonatorii de               |

| Activități planificate                  | Orizont de timp                               | Indicatori de rezultat                                               | Responsabil                |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| compartimentelor                        | Consiliului de administrație                  |                                                                      | compartimente              |
| Rapoarte ale activităților implementate | Permanent, conform calendarului de activități | La finalul fiecărei activități coordonate                            | Coordonatori de activitate |
| Evaluarea performanțelor angajaților    | Februarie 2020<br>August 2020                 | Fișe de autoevaluare<br>Rapoarte justificative Calificative acordate | Director                   |
| Ședințe lunare ale angajaților          | lunar                                         | Planuri de acțiune                                                   | director                   |
| Analiza SWOT                            | August 2020                                   | o strategie de dezvoltare                                            | director                   |

#### 4.4 Grafic de îndrumare și control al CDI-urilor din județul Vrancea

Tema: Evaluarea atingerii obiectivelor stabilite în planul managerial al CDI.

| Nr. crt. | CDI                                              | Perioada       | Observații |
|----------|--------------------------------------------------|----------------|------------|
| 1        | CDI – Școala Gimnazială Tulnici                  | Octombrie 2019 |            |
| 2        | CDI- Școala Gimnazială Străoane                  | Noiembrie 2019 |            |
| 3        | CDI – Școala Gimnazială Mera                     | Decembrie 2019 |            |
| 4        | CDI- Școala Gimnazială Măicănești                | Ianuarie 2020  |            |
| 5        | CDI – Liceul Teoretic „Grigore Gheba” Dumitrești | Februarie 2020 |            |

|   |                                            |              |  |
|---|--------------------------------------------|--------------|--|
| 6 | CDI Liceul „Eremia Grigorescu” Mărășești   | Martie 2020  |  |
| 7 | Liceul „Simion Mehedinți” Vidra            | Aprilie 2020 |  |
| 8 | Școala Gimnazială „Angela Gheorghiu” Adjud | Mai 2020     |  |
| 9 | Liceul Tehnologic Odobești                 | Iunie 2020   |  |

*CS*

Tennoredactare computerizată: inf. Corina Simionescu

**Director,**

**Prof. Adrian ATARCICOV**

